

Postbus 2021
3440 DA Woerden
Westdam 3c
3441 GA Woerden
Telefoon 0348 - 412941
Telefax 0348 - 416712

versiedatum: 18-05-2004
v: 26119 bvd

STICHTING

CONCEPT

Heden, ^C, verschenen voor mij, mr. Balthazar Hubertus —
Cornelis Maria van Deuren, notaris gevestigd te Woerden:

1. de heer **Coenraad Berends**, wonende te 3461 GJ Linscho-
ten, gemeente Montfoort, Wulverhorst 1, geboren te —
Eelde op vijf september negentienhonderdvierenzestig,
identiteitsbewijs: paspoort, nummer M00551788 (plaats
van afgifte: Montfoort, datum van afgifte: veertien —
april tweeduizend), ongehuwd en niet geregistreerd als
partner in de zin van het geregistreerd partnerschap;
2. de heer **François Koenn**, wonende te 2512 GZ —
's-Gravenhage, Westeinde 235, geboren te 's-Gravenhage
op vijftien maart negentienhonderddrieënzestig, iden-
titeitsbewijs: paspoort, nummer M22112302 (plaats van
afgifte: 's-Gravenhage, datum van afgifte: negen —
augustus tweeduizend een), gehuwd. —

De comparanten verklaarden bij deze op te richten een —
stichting waarvoor zullen gelden de navolgende statuten:

Naam - zetel - duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting heeft de naam: **Stichting CX motorVrien- —
den.** _____
(afgekorte naam: Stichting CXV). _____
2. Zij is gevestigd te Linschoten, gemeente Montfoort. —
3. Zij wordt opgericht voor onbepaalde tijd. _____
4. Zij zal hierna ook worden aangeduid als: "**de stich- —
ting**". _____

Doel - middelen om het doel te bereiken _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: het stimuleren van de —
bekendheid van de Honda CX als een klassieke motor- —
fiets. _____
2. De stichting tracht dit doel te bereiken ondermeer —
door: _____
 - het bieden van een platvorm aan eigenaren van een —
Honda CX motorfiets; _____
 - het bevorderen van de technische conditie van Honda

- CX motorfietsen; _____
- het verschaffen van informatie aan het publiek; _____
 - het in stand houden van een website, alwaar kennis en informatie kan worden uitgewisseld; _____
 - het organiseren van evenementen; _____
 - en alles wat met het vorenstaande verband houdt en daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Kapitaal _____

Artikel 3 _____

Het kapitaal van de stichting wordt gevormd door: _____

- subsidies; _____
- giften, legaten en erfstellingen; _____
- al hetgeen op andere wijze wordt verworven. _____

Bestuur - algemeen _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een aantal — van tenminste drie personen. _____
2. Het bestuur bepaalt met inachtneming van het voormelde het aantal bestuursleden en benoemt de bestuursleden.
3. Indien te eniger tijd het aantal bestuursleden benede — het aantal in lid 1 van dit artikel vastgesteld is — gedaald, blijven de nog fungerende bestuursleden, — respectievelijk blijft het enige nog fungerende be- — stuurslid niettemin een wettig bestuur vormen, één en ander onverminderd de verplichting van de nog funge- — rende bestuursleden respectievelijk het enige nog — fungerende bestuurslid om zo spoedig mogelijk te — voorzien in de vacature(s), zodat tenminste aan het — bepaalde in lid 1 van dit artikel is voldaan. _____
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. _____
5. De functies van secretaris en penningmeester kunnen — ook door één persoon worden vervuld. _____

Einde bestuurslidmaatschap _____

Artikel 5 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt door: _____

- overlijden; _____
- bedanken; _____
- verlies van het - vrije - beheer en/of de - vrije beschikking over zijn/haar goederen; _____
- ontslag door de rechtbank; _____
- ontslag door het bestuur gegeven bij besluit met _____ gewone meerderheid, genomen in een bestuursvergadering, waarin tenminste twee/derde van het aantal _____ fungerende leden aanwezig is. _____

Rooster _____

Artikel 6 _____

1. Elk bestuurslid treedt uiterlijk twee jaar na zijn — benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. _____
2. Het aftredende bestuurslid is terstond herkiesbaar. —
3. Het bestuurslid dat in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn — voorganger in. _____

Vergaderingen bestuur, beheer en besluitvorming _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in de ruimste zin van het woord en is - binnen de grenzen van deze statuten - bevoegd alle daden van beheer en van eigendom te verrichten die het voor de verwezenlijking van het doel van de stichting noodzakelijk, nuttig en/of gewenst acht. _____
2. Het bestuur is echter niet bevoegd tot het sluiten — van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of — bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een — derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter — of een ander bestuurslid zulks wenselijk acht. _____

4. De bestuursleden worden voor de vergadering opgeroepen. _____
5. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk — door of namens de voorzitter op een termijn van — veertien dagen, de dag van oproeping en van de vergadering niet meegerekend. _____
6. Bij de oproeping worden de punten van behandeling — bekend gemaakt. _____
7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie — zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige — besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al — zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor — het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
8. Bij ontstentenis van de voorzitter in een vergadering van het bestuur, wijst deze zelf haar voorzitter aan.
9. Ieder bestuurslid kan zich op een bestuursvergadering bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen — door een medebestuurder. _____
10. Geldige besluiten kunnen alleen worden genomen, — indien de meerderheid van de in functie zijnde be — stuursleden op een vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
11. Eén bestuurslid kan in een vergadering slechts één — ander lid van het bestuur vertegenwoordigen en voor — de vertegenwoordigde stemmen. _____
12. Ook buiten vergadering kunnen rechtsgeldig besluiten worden genomen, mits alle in functie zijnde bestuursleden zich vóór het te nemen besluit verklaren per — brief, telefax, e-mail of ander schriftelijk communi — catiemiddel. _____

Stemrecht _____**Artikel 8** _____

1. Ieder bestuurslid is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem. _____

2. Staken de stemmen dan wordt omtrent het onderwerp in de eerstvolgende vergadering opnieuw gestemd. _____
Staken de stemmen dan weer, dan beslist de voorzitter.
3. Voorzover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen; blanco stemmen worden beschouwd als niet uitgebrachte stemmen. _____
4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht, of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt.
5. Schriftelijke stemmingen geschieden bij ongetekende gesloten briefjes. _____

Notulen _____**Artikel 9** _____

1. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezige bestuursleden, door de voorzitter daartoe aangezocht. _____
2. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____

Vertegenwoordiging _____**Artikel 10** _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. _____
2. Daarnaast vertegenwoordigen voorzitter en secretaris gezamenlijk of twee gezamenlijk handelende bestuursleden de stichting in en buiten rechte. _____

Boekjaar en vermogenstoestand _____**Artikel 11** _____

1. Van de vermogenstoestand van de stichting wordt boekgehouden op zodanige wijze dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het _____

- kalenderjaar. _____
3. De boeken worden jaarlijks per éénendertig december — afgesloten. _____
Daaruit worden, tenminste binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, waarop zij betrekking hebben, door — het bestuur een balans en winst- en verliesrekening — opgesteld. _____
 4. De jaarstukken worden ondertekend door alle leden van het bestuur. _____
 5. Indien enige handtekening ontbreekt wordt de reden — daarvan voorzover aan de ondertekenaars bekend, op het desbetreffende stuk medegedeeld. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur kan besluiten de statuten van de stichting te wijzigen. _____
2. Besluiten tot wijziging van de statuten kunnen slechts worden genomen in een speciaal daartoe tenminste — veertien dagen tevoren schriftelijk bijeengeroepen — vergadering van het bestuur, waarin het besluit tot — wijziging wordt aangenomen met een meerderheid van — twee/derde der uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste drie/vierde aantal van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd — zijn. _____
Is niet drie/vierde van de leden tegenwoordig of — vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken doch — niet eerder dan veertien daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel — zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is — geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____

4. De bestuurders zijn verplicht de gewijzigde statuten — in te schrijven in de openbare registers van de Kamer van Koophandel, zoals genoemd in artikel 289 boek 2 — van het Burgerlijk Wetboek. _____

Opheffing _____

Artikel 13 _____

1. Het bestuur kan besluiten de stichting op te heffen. —
2. Voor wat betreft de oproeping en besluitvorming is het bepaalde in artikel 12 lid 2 overeenkomstig van toepassing. _____

Vereffening _____

Artikel 14 _____

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, dat ten — tijde van het nemen van het besluit tot opheffing in — functie is. _____
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van — deze statuten - voorzover mogelijk - van kracht. _____
3. Het na de vereffening - eventueel - overblijvend batig saldo zal zoveel mogelijk worden aangewend overeenkomstig het doel der stichting. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 15 _____

1. Het bestuur kan een reglement vaststellen. _____
2. Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet noch met de statuten. _____
3. Overal waar in deze statuten de aanduiding "Honda CX" gebruikt wordt, worden daarmee zonder onderscheid de — daarvan afgeleide modellen bedoeld. _____

Artikel 16 _____

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het — bestuur: _____

1. de comparant sub 1 als voorzitter; _____
2. de comparant sub 2 als vice-voorzitter; _____
3. de heer drs. F.E. Bongaerts als secretaris; _____
4. de heer Th.J.M. van Uden als penningmeester; _____
5. de heer J.F.M. van de Goor als gewoon bestuurslid; —

6. de heer R. de Vries als gewoon bestuurslid. _____

Woonplaatskeuze _____

Ter uitvoering dezer verklaren de comparanten woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze minuutakte. _____

Slot _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken partijen casu quo comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. —
WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Woerden op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. _____